**TÍTULO**

Nombres y apellidos autor 1[[1]](#footnote-1)

Nombres y apellidos autor 2[[2]](#footnote-2)

Nombres y apellidos autor 3[[3]](#footnote-3)

(debe sustituir la siguiente información: nombres y apellidos. Debe eliminar el número 3 –grande- y debe tener la nota al pie correctamente numerada, por lo que no se debe eliminar. Ejemplo: Luís Fernando Ortega Benítez3)

**Resumen**

* Aspectos a tener en cuenta:
	+ Redactado en tercera persona, utilizando tiempo pasado (investigaciones concluidas) o tiempo presente (investigaciones en proceso de desarrollo).
	+ Contiene el tema, su justificación, muestra el objetivo “general”, los procedimientos metodológicos, los resultados y las conclusiones.
	+ Se usará Times New Roman, 12 puntos.
	+ Se escribe en un único párrafo, con interlineado de 1 punto y con una extensión máxima de 200 a 500 palabras.
	+ Se recomienda la escritura del resumen en inglés, siguiendo los mismos parámetros que en español, siempre y cuando **NO** sea una copia textual de cualquier traductor disponible en la web. El resumen en inglés (**Abstract)** debe ser fiel a las normas lingüísticas de dicha lengua. En caso de no disponer de las competencias lingüísticas del idioma, es preferible no incluir el resumen en inglés. También llevará **Keywords**.
	+ Dado el carácter de promoción cultural de la Universidad, y cumpliendo con los dispuesto en la Ley de Lenguas Nº 4251/2010, las autorías paraguayas deberán incluir el resumen en lengua guaraní. Para este caso, también se recomienda disponer de las competencias lingüísticas del idioma, ya que el incumplimiento de la normativa ortográfica puede ser motivo de revisión por parte del Comité Editorial. Seguirá los mismos parámetros establecidos para el resumen en español, bajo el título **Ñe’ȇmbyky** para el texto del resumen, el **título del artículo en guaraní** y **Ñe’e tekotevéva** para las palabras clave.

**Palabras clave:**

* Después del título "**Palabras clave**", seguido de dos puntos, irán de 3 a 5 palabras relacionadas directamente con el trabajo, preferiblemente contenidas en el Tesauro de la UNESCO ([**http://skos.um.es**](http://skos.um.es)**),** separadas por guiones y un punto al final. Aspectos a tener en cuenta:
	+ Tan solo la inicial de las palabras clave va en mayúscula.
	+ Se escribirán con un tamaño de letra de 11 puntos en Times New Roman.
	+ Alineación “justificado”.
	+ No se utilizará negrita ni cursiva.

Generalmente, su orden responde al grado de especificidad, iniciando con lo más general para terminar con lo más específico. Ejemplo: **Palabras clave:** Educación Superior-Universidad-Aprendizaje Científico.

* + Partes del artículo:
1. **Introducción**

Se identifica el problema de investigación y se lo ubica en el “estado del arte o cuestión” al momento actual de la rama de la ciencia, destacando las contribuciones antecedentes más importantes de otros autores en consonancia con el problema-tema de investigación; se justifican las razones por las que se realiza la investigación y se formulan las hipótesis y los objetivos pertinentes. Se elimina el Marco Teórico extenso y solo se incorporan los datos relevantes de este en la Introducción. En caso de crear la estructura "título" y "subtítulo" para la introducción, es necesaria la numeración 1.1, 1.2, 1.2.1, etc.

1. **Metodología**

Se explicita, con máximo detalle, el método empleado, la muestra y las razones de su elección, el instrumento de obtención de los datos y el instrumento de análisis de los datos. En caso de crear la estructura "título" y "subtítulo" para la metodología, es necesaria la numeración 2.1, 2.2, 2.2.1, etc.

1. **Análisis de los resultados**

Se deja constancia de los datos obtenidos más relevantes, además de ser interpretarlos y confrontarlos con el sustento teórico anteriormente referenciado (discusión).

1. **Conclusiones**

En base al análisis de los resultados, señala nuevos aspectos que surgen (líneas posibles de investigación o atención de otras variables-unidades de análisis) y requieren atención (reflexión).

1. **Referencias bibliográficas**

En orden alfabético, en formato APA 7ª edición y se añaden direcciones web para las referencias donde sea posible. El hecho de que el apartado "Referencias bibliográficas" esté reglamentado bajo APA 7ª edición, implica que las citas utilizadas dentro del texto, tablas e ilustraciones, deban ser correctamente citadas en formato APA 7ª edición. No se añadirá bibliografía que haya sido consultada pero no esté debidamente citada en el texto.

1. Grado académico de mayor rango (Ejemplo: Dr. en Educación). Institución de procedencia-vinculación directa puesto de trabajo (Ejemplo: Universidad Autónoma de Educación). Correo electrónico de la autoría. [↑](#footnote-ref-1)
2. Grado académico de mayor rango (Ejemplo: Dr. en Educación). Institución de procedencia-vinculación directa puesto de trabajo (Ejemplo: Universidad Autónoma de Educación). Correo electrónico de la autoría. [↑](#footnote-ref-2)
3. Grado académico de mayor rango (Ejemplo: Dr. en Educación). Institución de procedencia-vinculación directa puesto de trabajo (Ejemplo: Universidad Autónoma de Educación). Correo electrónico de la autoría (Ejemplo: ortegabenitezluis@unae.edu.py) [↑](#footnote-ref-3)